Na osnovu člana 20a. stav 2, Zakona o radu F BiH („Službene novine F BiH“ br: 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), člana 68. Statuta JP „RTV Bihać“ d.o.o. Bihać („Službeni Glasnik Općine Bihać“ broj: 8/10 i „Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj: 10/15 i 5/24), odredaba Pravilnika o radu JP „RTV Bihać“ d.o.o. Bihać broj: 215-03/24 od 12.06.2024.godine, te u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos („Službeni glasnik Unsko – sanskog kantona“ broj: 7/19 i 11/19), JP „RTV Bihać“ d.o.o. Bihać raspisuje:

JAVNI OGLAS
Za prijem pripravnika u JP „RTV Bihać“ d.o.o. Bihać na određeno vrijeme

Oglašava se potreba za angažiranje (zapošljavanje) pripravnika na određeno vrijeme, u trajanju od 12 mjeseci, na sljedeće radno mjesto:

1. Pripravnik novinar ..... (1) izvršilac

Opis poslova i radnih zadataka:

Pripravnik će obavljati poslove u sjedištu JP "RTV Bihać“ d.o.o. Bihać, u svrhu stručnog osposobljavanja za samostalan rad u okviru svoje struke i sticanja radnog iskustva u trajanju od jedne (1) godine, u skladu sa radnim vremenom utvrđenim za uposlenike JP „RTV Bihać“ d.o.o. Bihać.

Kratak opis posla radnog mjesta: piše i kreira televizijske i radijske priloge, članke za web stranicu i sadržaje za društvene mreže, priprema, uređuje i vodi složene emisije, u emisijama studijskog tipa vodi razgovor s učesnicima, vodi emisije koje se emituju uživo sa terena ili iz studija, koordinira rad saradnika koji su angažovani na emisiji, vrši intervencije u primljenom scenariju, gotovim prilozima ili pisanom tekstu ukoliko su potrebne, priprema uvodne, povezne i završne tekstove za emisiju, obavezno konsultira urednika u vezi sa sadržajnim konceptom emisije, izbora gostiju i sl., blagovremeno priprema i dostavlja uredniku sve informacije o emisiji, redakcijsku dokumentaciju (košuljice) i najave za emisiju - za potrebe dnevne najave ukupnog programa, piše tekstove najave za odabrane priloge, vrši skraćivanje i konačno oblikovanje pojedinih priloga za emisiju, odgovara za njen kvalitet i sadržajni koncept, odgovoran je za vlastiti stav i mišljenje dato pred mikrofonom - bilo vlastitim učešćem, bilo putem spikerski iskazanog teksta, prikupljanje i obrada najnovijih informacija na terenu, obavlja i druge poslove i zadatke po nalogu rukovodioca i direktora.

Opći uslovi:
1. da je državljanin BiH,
2. da je stariji od 18 godina,
3. da ima odgovarajući stepen stručne spreme,
4. da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
5. da nije osuđivan za krivično djelo, niti se protiv njega vodi krivični postupak
6. da je fizički i psihički sposoban za vršenje poslova navedenog radnog mjesta

Posebni uslovi:
1. VSS - visoka stručna sprema
2. da nema ostvaren radni staž i radno iskustvo u trajanju od jedne (1) godine ili više, nakon sticanja visoke stručne spreme.

Ostali uslovi:
1. Poznavanje rada na računaru,
2. Poznavanje jednog stranog jezika,
3. Posjedovanje vozačke dozvole B kategorije

Potrebni dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje uslova iz oglasa:

Kandidati koji se prijavljuju na Javni oglas dužni su uz potpisanu prijavu na Javni oglas, sa adresom stanovanja, brojem telefona, e-mail adresom (ukoliko je imaju), dostaviti sljedeću dokumentaciju (orginal ili ovjerene kopije) i to:

- Prijavu na Javni oglas sa kratkom biografijom i kontakt podacima (adresa i broj telefona),
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Ovjerena kopija diplome o traženom stepenu stručne spreme,
- Ovjerena izjava da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- Ovjerena izjava da kandidat nema radni staž i iskustvo u struci nakon sticanja više stručne spreme,
- Uvjerenje fakulteta o prosjeku ocjena nakon završetka studija,
- Uvjerenje Zavoda za zapošljavanje o dužini trajanja nezaposlenosti nakon sticanja diplome visoke stručne spreme (ukoliko se kandidat nalazi na evidenciji Zavoda),
- Rješenje o utvrđenom stepenu invalidnosti (ukoliko je kod kandidata utvrđen stepen invalidnosti 60% i više).
- Drugu potrebnu dokumentaciju (original ili ovjerenu kopiju) kojom kandidati dokazuju ostale uslove navedene u ovom Javnom oglasu.

Sva dostavljena dokumenta moraju biti u originalu ili ovjerene kopije, te ne smiju biti stariji od 6 mjeseci. Kandidat koji bude izabran će prije zaključivanja ugovora o radu biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje kojim dokazuje da je zdravtsveno sposoban da obavlja poslove radnog mjesta na koje se prijavio i uvjerenje da se protiv njega ne vodi krivični postupak, (koje izdaje nadležni sud, ne starije od tri mjeseca) i uvjerenje da nije osuđivan za krivično djelo (koje izdaje nadležna policijska uprava prema mjestu rođenja), jer u suprotnom neće doći do potpisivanja ugovora.

Zaštita ličnih podataka i saglasnost:
Dostavljanjem prijave i prateće dokumentacije na ovaj Javni oglas, kandidati daju svoju izričitu i dobrovoljnu saglasnost Javnom preduzeću da može prikupljati, obrađivati i čuvati njihove lične podatke navedene u prijavi i pratećoj dokumentaciji. Obrada podataka vršit će se isključivo u svrhu provođenja konkursne procedure za prijem pripravnika, a u svemu prema odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka (Službeni glasnik BiH, broj: 12/25). Dokumentacija priložena uz prijavu se neće vraćati, te će se čuvati pet (5) godina od dana izbora kandidata, nakon čega će dostavljena dokumentacija biti uništena.

NAPOMENE

Pravo prijave na javni oglas imaju lica koja poslije stečenog najmanje VII stepena stručne spreme nemaju radnog staža i iskustva u struci neophodnog za samostalan rad.

Kandidati koji dostave blagovremene i potpune prijave, a ispunjavaju uslove raspisanog javnog oglasa podliježu provjeri znanja putem pismenog i usmenog ispita. **Pristup pismenom i usmenom ispitu je obavezan.** Kandidati koji ne pristupe pismenom i usmenom ispitu gube pravo učešća u daljoj oglasnoj proceduri, odnosno, smatra se da odustaju od podnesene prijave. O terminu i mjestu održavanja pismenog i usmenog ispita, bit će obaviješteni najmanje 3 dana prije održavanja ispita.

Kandidati koji su demobilisani borci, članovi porodice šehida i poginulih boraca ili imaju status ratnih vojnih invalida, ili su članovi porodice ratnih vojnih invalida prema propisima koji regulišu oblast boračko invalidske zaštite, dužni su dostaviti dokaz o ovom statusu.

Komisija za provođenje konkursne procedure, koju imenuje direktor JP „RTV Bihać“ d.o.o. Bihać, će nakon provedenog postupka i obavljenog usmenog i pismenog ispita, predložiti rang listu sa najuspješnijim kandidatima i dostaviti prijedloge direktoru JP „RTV Bihać“ d.o.o. Bihać. Konačni prijem kandidata vršit će direktor te sa izabranim kandidatom sklopiti ugovor o pripravničkom radu na period od 1 (jedne) godine.

Neblagovremene i nepotpune prijave kandidata neće biti uzete u razmatranje.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA I ADRESA ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Javni oglas će biti objavljen na web stranici JU „Služba za zapošljavanje Unsko - sanskog kantona“ Bihać, web stranici JP "RTV Bihać" d.o.o. Bihać, a obavještenje o Javnom oglasu će biti objavljeno u dnevnim novinama "Dnevni list".

Javni oglas ostaje otvoren 7 (sedam) dana. Rok za podnošenja prijava počinje teći od dana zadnje objave.

Prijave sa traženom dokumentacijom na Javni oglas je potrebno dostaviti u zatvorenoj koverti, putem preporučene pošte na adresu:

JP „RTV Bihać“ d.o.o. Bihać
502. Viteške brigade br. 21
77000 Bihać
sa naznakom

Komisija za provođenje konkursne procedure "NE OTVARAJ - Prijava na Javni oglas za prijem pripravnika u JP „RTV Bihać“ d.o.o. Bihać".

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Više informacija vezanih za Javni oglas možete dobiti putem telefona pozivom na broj: **037/223-770**.

Broj: 363-02/26
Datum: 22.09.2026. godine

JP „RTV Bihać“ d.o.o. Bihać
Direktor
Ines Alijagić
Ines Alijagić

Dostaviti:
- JU „Služba za zapošljavanje USK“ Bihać,
- web stranica JP "RTV Bihać" d.o.o. Bihać,
- Dnevne novine „Dnevni list“ – putem Obavijesti
- a/a Preduzeća.